



自治体連絡機能 利用ガイド



自治体連絡機能
管理責任者 向け

目次

1 … はじめに p.3

- tetoruの自治体連絡機能とは
- 利用開始までの流れ

2 … 初期設定 p.4

STEP 1 … ログイン

STEP 2 … 自治体の設定

STEP 3 … 利用者の登録・IDとパスワードの配布

STEP 4 … グループの設定

STEP 5 … 学年別配信の設定

3 … 自治体から保護者へ 連絡する p.11

よくあるご質問 p.14

お問い合わせ先： tetoruヘルプセンター 月～金 9:00～18:00（祝日・年末年始を除く）

ヘルプ <https://support.tetoru.jp/hc/ja>

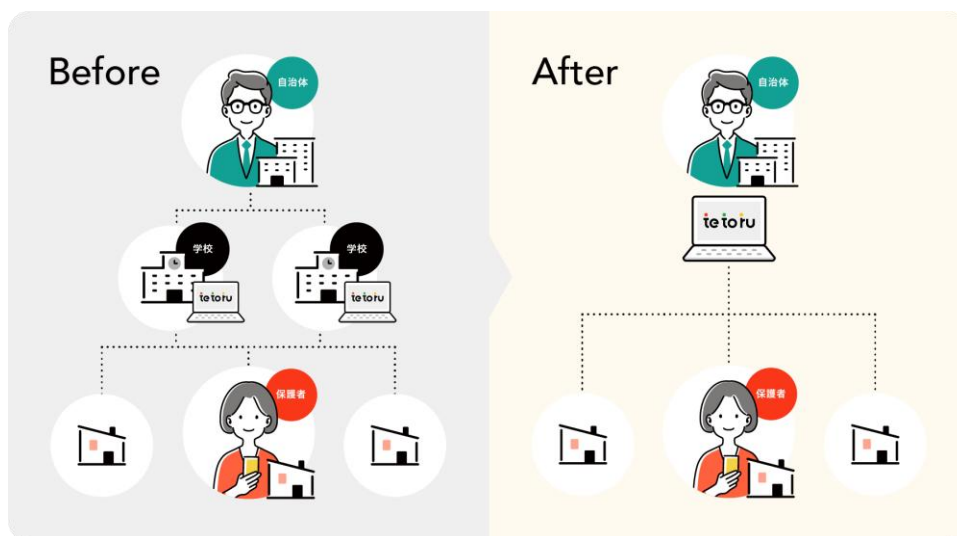
メール https://support.tetoru.jp/hc/ja/requests/new?ticket_form_id=360011550215

電話 0120-070-221

1

はじめに

tetoruの自治体連絡機能とは



- tetoruの自治体連絡機能は、学校を介さずに、自治体から保護者へ直接連絡ができる機能です。
- 自治体連絡機能のtetoru利用校に向けて登録している保護者すべてに連絡を送ることができます。
- 保護者は新たに登録作業等を行うことなく、自治体からの連絡を受けることができます。
- 学校側でも教職員が自治体連絡の配信内容を確認することができます。

※自治体連絡機能をご利用いただくまでに、tetoru利用校での保護者登録が完了している必要があります

利用開始までの流れ

- tetoruから自治体連絡機能の「初回ログインのお願い」のメールが届いている利用者が、「自治体管理責任者」です。
- 自治体連絡機能をご利用いただく前に、学校側がtetoruを利用開始している必要があります。
- 自治体連絡機能をご利用開始の際は、下記の作業が必要です。



1. ログイン
2. 自治体の設定
3. 利用者の登録・IDとパスワードの配布
4. グループの設定
5. 学年別配信の設定

2 初期設定

自治体連絡機能の利用を始めるためには、
「自治体管理責任者」による下記の作業が必要です。



-  STEP 1 ログイン
-  STEP 2 自治体の設定
-  STEP 3 利用者の登録・IDとパスワードの配布
-  STEP 4 グループの設定
-  STEP 5 学年別配信の設定

STEP 1 ログイン



tetoruからtetoru自治体連絡機能のログインIDとパスワードをメールでお送りします。

- 1 届いているメールを開く



- 2 メールに記載されているtetoruのログイン画面へのリンクをクリックし、同じくメールに記載されているログインIDとパスワードを入力し、
[ログイン] をクリック

- 3 [注意事項とプライバシーポリシーに同意する] にチェックを入れて、[次へ] をクリック

- 4 パスワードを変更して、[ログイン] をクリック

2 自治体の設定



自治体名と自治体の画像を設定します。

教職員・保護者側に表示される自治体名と画像を変更することができます。

- 1 [設定]から [自治体設定]
をクリック

- 2 [編集] をクリック



- 3 自治体名の確認
任意で画像も登録できます。

- 4 [完了] をクリック



3 利用者の登録・IDとパスワードの配布



他の利用者を登録し、IDとパスワードを発行します。

自治体連絡ができる利用者を追加することができます。

追加された利用者は他の利用者のパスワード再発行を行うことが可能なため、複数の利用者の登録を推奨しています。

▶ 利用者の登録

他の利用者を追加したい場合は利用者の登録をします。

1 [利用者設定]
をクリック

2 [新規登録]
をクリック

3 利用者の氏名を入力

4 [完了] をクリック

▶ 利用者のIDとパスワードの発行

追加した利用者のIDとパスワードを発行し配布します。

- 1 [利用者設定]
をクリック



- 2 ID発行をする利用者の
[ID発行] をクリック

- 3 IDと初期パスワードが記載されたPDFファイルがダウンロードされる

自治体ログイン情報

この用紙を該当の職員へ渡し、tetoruの登録を完了してください。

登録情報

氏名	手取 太郎
ログインID	■■■■■
仮パスワード	■■■■■

読取りやすい文字の凡例
0: 数字のゼロ / 0: 英大文字のオー / o: 英小文字のオー
1: 数字のイチ / 1: 英大文字のアイ / i: 英小文字のアイ / 1: 英小文字のエ

備考メモ欄

※変更したパスワードは大切に控えてください。

ログインページ

URL	https://tetoru.net/municipalities/auth/sign_in
-----	--

tetoru

<PDFファイルの表示例>

- 4 該当の利用者にダウンロードされたPDFファイルを配布する

ログイン方法は自治体管理者と同様です。(p.4)

利用者のパスワードを再発行する場合は

- ▶ よくあるご質問「利用者がIDとパスワードを両方忘れた。」(p.12)

4 グループの設定



任意の複数の学校でグループを作成します。

設定した学校グループに自治体連絡を行うことができます。

- 1 [学校グループ設定]
をクリック



- 2 [新規登録]
をクリック

- 3 学校グループ名
を入力



- 4 学校グループに追加する学校にチェックを入れる

- 5 すべての学校にチェックを入れたら、[完了] をクリック

5 学年別配信の設定



学年別配信をするには、各学校でシステム学年を設定いただきます。
システム学年で設定された学年へ学年別配信することができます。

▶ 自治体連絡画面でのシステム学年の登録の確認

自治体連絡画面より、各校でシステム学年が正しく登録されているかを確認します。
不一致や未設定がある場合には、学校管理者へ変更の依頼をしてください。

<自治体連絡画面>

1 [学校]をクリック

学校名	学校種別	現在年度	学校グループ	システム学年
手取市立東小学校	小学校	2025年度	-	小学校1年 小学校2年 小学校3年 小学校4年 小学校5年 小学校6年 教職員
手取市立西小学校	小学校	2025年度	-	小学校1年 小学校2年 小学校3年 小学校4年 小学校5年 小学校6年 教職員
手取市立南小学校	小学校	2025年度	-	小学校1年 小学校2年 小学校3年 小学校4年 小学校5年 小学校6年 教職員

2 設定を確認したい
学校名をクリック

3 [システム学年]の
設定を確認

表示学年名	システム学年
1年生	小学校1年
2年生	小学校2年
3年生	小学校3年
4年生	小学校4年
5年生	小学校5年
6年生	小学校6年
特支ひまわり級	特別支援学級
教職員	教職員



システム学年が未設定の場合、学年別配信が届きません。

システム学年が不一致や未設定の場合、その学年には学年別の自治体連絡が届きません。未設定の場合は、学校管理者に設定をご依頼ください。



こちらの作業は、各学校で行っていただく作業です
自治体連絡機能の画面で各校のシステム学年の設定はできません

▶ 各学校でのシステム学年の登録の確認

学校の設定画面より、システム学年が正しく登録されているかを確認します。
各学校の管理者による作業が必要になります。

< 学校の管理設定画面 >

- 1 管理設定の
[学年・クラス設定]を
クリック

- 2 [表示学年名]と
[システム学年]が
同一学年かを確認

不一致が無ければ、
作業は完了です。

- 3 < 学年の不一致や、未設定がある場合 >
[登録・編集]をクリック

- 4 不一致・未設定の
システム学年をクリックし、
正しい学年を選択する

- 5 [完了]をクリック

3

自治体から保護者へ 連絡する



新規に連絡を配信する

1 [自治体連絡] をクリック

2 [新規作成] をクリック

3 配信先を選択

※利用登録している学校と、[設定]の[学校グループ設定]で登録したものが表示されます。



**学校が設定している
現在年度に配信されます**

年度更新時期(4前半)は、前年度と新年度が混在している可能性があります。
そのため、新入生に連絡が届かない可能性があります。

自治体連絡 新規作成

配信先 必須

学校グループ

- ☒ 東地区 (80)
- ☒ 西地区 (80)
- ☐ 研究推進校 (80)
- ☐ とも長い学校グループ名が入りますとも長い学校グループ名が入ります (80)
- ☐ 南地区 (80)

タイトル 必須

学校教育活動の対応の変更について

本文 必須

日頃は手取市の教育活動にご理解とご協力をいただき、誠にありがとうございます。
現在、「手取市感染症まん延防止等重点措置」の発出を受けて感染対策を実施しているところですが、手取市立小中学校における対応について、下記のように変更します。
引き続き感染対策を十分に行いながら教育活動を進めてまいります。
ご理解とご協力を賜りますようお願いいたします。

ファイルを添付
できます。
(最大5点)

ファイル添付 (5つまで)

ファイルサイズは1ファイル最大3MBまで。jpeg、gif、png、pdfデータを添付できます。
複数添付の方法はヘルプセンターをご確認ください。

ファイルを選択 選択されていません

配信日時 必須

☒ 即時配信

☐ 予約配信

日付 年/月/日 時間 00 : 00

キャンセル

下書き保存

配信確認

4 タイトルと本文を入力

5 配信日時を選択

即時の配信のほか、日時を設定して配信予約ができます。

下書きに保存
しておけます。

6 [配信確認] をクリック

7 配信内容を確認

自治体連絡 内容確認

以下内容で連絡配信いたします。

学校教育活動の対応の変更について

日頃はClassi市の教育活動にご理解とご協力をいただき、誠にありがとうございます。
現在、「倉石県まん延防止等重点措置」の発出を受けて感染対策を実施しているところですが、Classi立小中学校における対応について、下記のように変更します。
引き続き感染対策を十分に行いながら教育活動を進めてまいります。
ご理解とご協力を賜りますようお願いいたします。



000000000000.jpeg

配信設定

配信先
全学校

配信日時
2021年07月16日(金)12:30

8

「配信」をクリック

配信

「連絡を保護者に配信しました」のメッセージが表示されたら、配信は完了です。

✓

連絡を保護者に配信しました

自治体連絡配信詳細から配信した連絡を再度確認できます。

閉じる

自治体連絡詳細

配信した連絡は、一覧で確認できます。

配信済連絡の「編集」をクリックすると、編集・削除できます。

自治体連絡

設定

利用規約

ヘルプセンター

お問い合わせ

自治体連絡

連絡一覧

下書き一覧

下書きは一覧に保存されています。

予約中

学校教育活動の対応の変更について

配信先 全学校

最終更新者 自治体管理責任者

配信済

学区内の不審者情報

配信先 全学校

最終更新者 自治体管理責任者

配信日時 2023年11月27日(月) 11:00

編集

配信日時 2023年11月24日(金) 19:06

編集

▶ 編集すると：

保護者端末に再通知され、届いている連絡に編集内容が反映されます。

▶ 削除すると：

保護者端末からも削除されます。



「削除」クリックで削除できます。

自治体連絡 新規作成

配信先

学校グループ

☒ 東地区 (80)

☒ 西地区 (80)

☐ 研究推進校 (80)

☐ とても長い学校グループ名が入りますとても長い学校グループ名が入ります (80)

☐ とても長い学校グループ名が入りますとても長い学校グループ名が入ります (80)

☐ 南地区 (80)

タイトル

学校教育活動の対応の変更について

本文

日頃は手取市の教育活動にご理解とご協力をいただき、誠にありがとうございます。
現在、「手取市感染症まん延防止等重点措置」の発出を受けて感染対策を実施しているところですが、手取市立小中学校における対応について、下記のように変更します。
引き続き感染対策を十分に行いながら教育活動を進めてまいります。
ご理解とご協力を賜りますようお願いいたします。

ファイル添付 (5つまで)

ファイルサイズは1ファイル最大3MBまで。jpeg、gif、png、pdfデータを添付できます。
複数添付の方法はヘルプセンターをご覧ください。

ファイルを選択

配信日時

☒ 即時配信

☐ 予約配信

日付 年/月/日 時間 00 : 00

削除

キャンセル

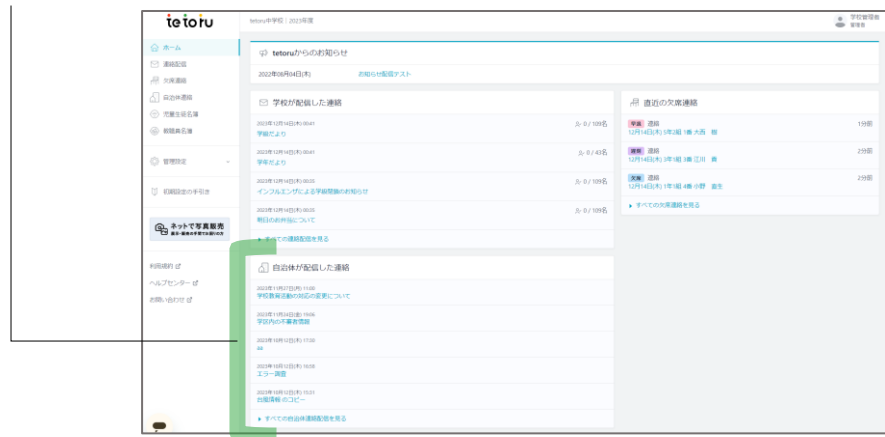
下書き保存

配信確認

▶ 学校側での自治体連絡の確認方法

<トップ画面>

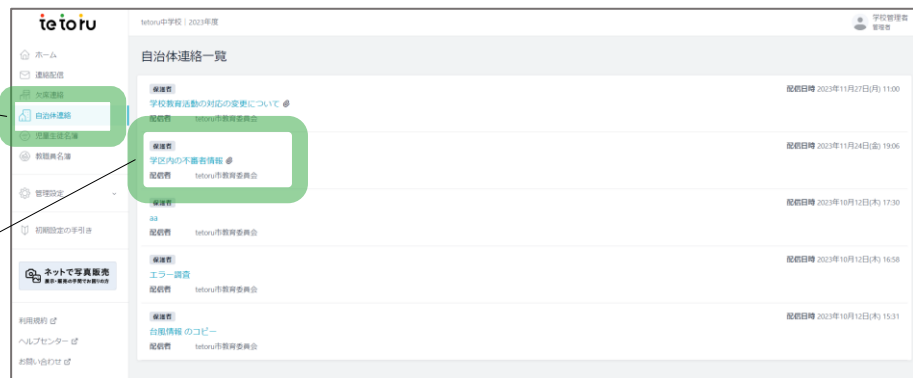
学校が配信した連絡一覧の下部に表示されます。



<自治体連絡画面>

1 「自治体連絡」をクリック

2 閲覧したい自治体連絡をクリック



3 配信内容を確認



▶ 保護者側での自治体連絡の表示

<アプリ画面>

アプリの連絡配信一覧に、配信元に自治体名が記載された連絡が表示されます。

学校からの連絡配信同様、タップすると内容を確認できます。



よくあるご質問

利用者がIDとパスワードを両方忘れた。

- ▶ IDは[利用者設定]の[詳細]>ログイン情報に記載されているログインIDを確認しお伝えください。
- ▶ パスワードの**再発行**が必要な場合は、他の利用者より [利用者設定] の [詳細] > [パスワード再発行] で再発行してください。
- ▶ 登録している利用者が管理者のみの場合は、tetoruまでお問い合わせください。

自治体連絡機能の利用推奨環境を知りたい。

- ▶ 自治体連絡機能の利用推奨環境
端末：PC
OS：Windows最新版
ブラウザ：Microsoft Edge 最新版、Google Chrome最新版
※スマートフォン・タブレットでは、推奨ブラウザでの閲覧が可能です。
ただし、動作保障をしかねる機能があります。
- ▶ 自治体連絡機能は、WEBブラウザでログインページ (https://tetoru.net/municipalities/auth/sign_in) からご利用ください。
- ▶ tetoruは、インターネット接続下であれば、ご自宅などからも利用可能です。
※ご利用の際は、自治体内での運用ルールをご確認ください。

教職員も児童生徒として登録している場合、自治体連絡は配信対象になるのか知りたい。

- ▶ 自治体連絡での連絡配信はtetoru利用校に登録しているすべての保護者に配信されます。児童生徒として登録している教職員にも同様に配信されます。

利用者のアカウント停止・削除をしたい

▶ 利用者のアカウントを停止する方法は2つあります。

1. 利用停止
2. 削除

▶ 利用停止

利用停止にすることで以下の状態となります。

- ・停止したアカウントは、利用できない状態になります
- ・利用停止したアカウントは、利用再開をすることができます

▶ 削除

削除することで以下の状態になります。

- ・システム上からアカウントを削除します
- ・一度削除すると復旧できません

▶ 作業手順

利用者のアカウント利用停止・削除する場合は、設定から[利用者設定]の[詳細]>[編集]から行います。

1 [利用者設定] をクリック

2 該当利用者の [詳細] をクリック

3 [編集] をクリック

< 利用停止の場合 >

4 アカウント利用「停止」を選択

5 [完了] をクリック

< 削除の場合 >

4 [削除] をクリック

5 確認画面で [はい] をクリック