

科目名：プロトコール

単位/授業時間/期間	2 単位/24 時間/前期		学科・学年	ホテル科 2 年、国際おもてなし科 2 年
講師名	高橋 道彦		講師の実務経験	ホテル現場 50 年 VIP 担当 企業接遇講師 多数
			資格等	なし
ねらい・到達目標	グローバル化する世界に、対応できるサービスマンに求められる国際儀礼をただしく身に着ける。 接遇の現場で活用できる知識を身に着ける。			
検定試験	なし			
使用テキスト (出版社名)	プロトコールの基本 (日本ホテル教育センター編) プラザ出版 その他手持ち資料			
評価方法	知識 80 点・・・期末理解度テストにて評価 態度 10 点・・・努力、積極性等(質問、私語、受講態度、レポート等) 出席 10 点・・・80% 2 点 85% 4 点 90% 6 点 95% 8 点 100%up 10 点			
授業内容	回数	授業時間	授業内容	
	第 1 回	2	自己紹介、授業内容の説明、評価基準について。 第 1 章 プロトコールとは、歴史と誕生。プロトコール 5 原則	
	第 2 回	2	第 1 章 5 原則の詳細・マナーとエチケット 拡大する国際交流活動とプロトコールの活用 プロトコールが重要とされる事例	
	第 3 回	2	第 2 章 世界の国旗、国旗の基本知識、種類、サイズ、図柄、各部の名称、国旗掲揚、 降納等の知識、掲揚の序列	
	第 4 回	2	主要国の国歌と象徴(鳥、花、樹木)東北 6 県の象徴自治体旗、等の知識 第 3 章 序列の重要性。公式席次、礼儀席次、上位席の基準	
	第 5 回	2	上位席の基本事例 1. 室内 2. 乗り物 3. 和室での上位席 4. 他国間会議の上位席	
	第 6 回	2	第 4 章 正装の定義 (正礼装、準礼装、略式装、他) 勲章・褒彰の知識	
	第 7 回	2	第 5 章 正式招待状 1. 基本 2. 正式招待状の構成 3. 招待状と同封物への入れ方 4. 儀礼的書状	
	第 8 回	2	第 6 章 所作振る舞い 1. 人と人との間の敬礼(握手と会釈抱擁、手へのキス等) 2. 国と国の間の敬礼(礼砲、儀仗、 ^{とれつ} 塔列) 3. 日本独自の所作	
	第 9 回	2	第 7 章 “Protocol” 上での会食の種類 (午餐・Luncheon・晩餐 Dinner・レセプション Reception)他 会食時のテーブルプラン *卒業制作発表との関連	
	第 10 回	2	第 7 章 卒業制作発表関連の確認。 VTR にて学習・贈り物の知識 Reciprocation の重要性他	
	第 11 回	2	世界の食文化と宗教との関係 ハラール&ハラール まとめと質疑	
第 12 回	2	全体補足 理解度チェック 期末テスト実施		